

П Р И К А З

05.07.2024

№ 19

г. Торжок

**Об утверждении методики планирования бюджетных ассигнований
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

В соответствии со статьей 171 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 4 и 5 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Торжок, утвержденного решением Торжокской городской Думы от 26.03.2013 № 159, постановлением администрации города Торжка от 04.06.2014 № 214 «О Порядке составления проекта бюджета муниципального образования город Торжок на очередной финансовый год и плановый период» (в редакции от 04.07.2019 № 233),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Торжок на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.
2. Бюджетному отделу довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Торжок.
3. Контроль за настоящим приказом оставляю за собой.

**Начальник Управления финансов
администрации города Торжка**

Е.А. Маслобойщикова

МЕТОДИКА ПЛАНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА 2025 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026 и 2027 ГОДОВ

1. Общие положения

1.1. Методика планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (далее – Методика) разработана в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Торжок в целях установления и обеспечения единых требований к формированию расходов бюджета муниципального образования город Торжок на очередной финансовый год и плановый период.

Понятия и термины, применяемые в настоящей методике, используются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Торжок.

1.2. Планирование соответствующих расходов бюджета муниципального образования город Торжок (далее – местный бюджет), составление обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период осуществляют главные распорядители средств бюджета муниципального образования город Торжок (далее - главные распорядители) с учетом положений следующих документов:

1.2.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации;

1.2.2. Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.2.3. решения Торжокской городской Думы от 26.03.2013 № 159 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Торжок»;

1.2.4. решения Торжокской городской Думы от 20.12.2017 № 134 «О порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Торжок»;

1.2.5. решения Торжокской городской Думы от 20.12.2017 № 126 «О некоторых вопросах деятельности народной дружины на территории муниципального образования город Торжок»;

1.2.6. решения Торжокской городской Думы от 29.11.2018 № 177 «О Порядке формирования спортивных сборных команд муниципального образования город Торжок и их материально-технического обеспечения»;

1.2.7. решения Торжокской городской Думы от 29.11.2018 № 178 «О порядке финансирования за счет средств бюджета муниципального образования город Торжок официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и нормах расходования средств на их организацию и проведение»;

1.2.8. решения Торжокской городской Думы от 20.02.2008 № 130 "О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в муниципальном образовании город Торжок"

1.2.9. постановления администрации города Торжка от 10.10.2012 № 530-1 «О Порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования город Торжок социально ориентированным некоммерческим организациям в целях содействия реализации ими целевых социальных программ (социальных проектов)»;

1.2.10. постановления администрации города Торжка от 22.08.2013 № 494 «О Порядке принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Торжок»;

1.2.11. постановления администрации города Торжка от 29.01.2013 № 46 «Об утверждении Положения о бюджетных инвестициях в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Торжка»;

1.2.12. постановления администрации города Торжка от 28.01.2014 № 19 «О предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования город Торжок юридическим лицам (за

исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), оказывающим услуги в сфере средств массовой информации»;

1.2.13 постановления администрации города Торжка от 17.03.2023 № 73 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования город Торжок субсидии на возмещение части затрат, связанных с производством, выпуском и распространением периодических печатных изданий (газет), учредителем (соучредителем) редакций которых являются администрация города Торжка и (или) исполнительные органы государственной власти Тверской области, и о признании утратившим силу пункта 1 постановления администрации города Торжка от 28.01.2014 № 19»;

1.2.14. постановления администрации города Торжка от 04.06.2014 № 214 «О Порядке составления проекта бюджета муниципального образования город Торжок на очередной финансовый год и плановый период»;

1.2.15. постановления администрации города Торжка от 05.09.2016 № 475 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

1.2.16. постановления администрации города Торжка от 19.03.2015 № 114 «О планировании закупок в муниципальном образовании город Торжок»;

1.2.17. постановления администрации города Торжка от 14.11.2017 № 562-1 «Об определении требований к закупаемым органами местного самоуправления города Торжка и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»;

1.2.18. постановления администрации города Торжка от 14.11.2017 № 562 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Торжка, подведомственных им муниципальных казенных учреждений за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ»;

1.2.19. постановления администрации города Торжка от 21.10.2019 № 378 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования город Торжок»;

1.2.20. постановления администрации города Торжка от 24.01.2017 № 28 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования город Торжок субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Торжка на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания»;

1.2.21. постановления администрации города Торжка от 18.05.2015 № 201 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования город Торжок»;

1.2.22. приказа Министерства финансов РФ от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;

1.2.23. приказа Министерства финансов РФ от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

1.2.24. постановления администрации города Торжка от 29.12.2018 № 538 «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений»;

1.2.25. постановления администрации города Торжка от 30.11.2018 № 484 «О порядке формирования календарного плана муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Торжка, в том числе по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), а также межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских спортивных мероприятий, проводимых на территории города и предусматривающих участие муниципального образования город Торжок в их организации и проведении»;

1.2.26. постановления администрации города Торжка от 29.05.2020 № 164 «Об утверждении порядка принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную

собственность муниципального образования город Торжок за счет субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям и порядок предоставления указанных субсидий»;

1.2.27. постановления администрации города Торжка от 14.05.2020 № 148 «Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья общеобразовательных организаций муниципального образования город Торжок бесплатным двухразовым питанием»;

1.2.28. постановления администрации муниципального образования городской округ город Торжок Тверской области от 04.06.2021 № 175 «О порядке финансирования и установления норм расходов на проведение мероприятий в сфере образования за счет средств бюджета муниципального образования город Торжок»;

1.2.29. настоящего приказа;

1.2.30. иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе актов, устанавливающих расходные обязательства муниципального образования город Торжок.

1.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования город Торжок, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году и в плановом периоде.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств муниципального образования город Торжок.

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса РФ под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и объем которых обусловлены нормативными правовыми актами, планируемыми к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году.

В целях настоящей методики увеличение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования в связи с индексацией и (или) увеличением оплаты труда работников муниципальных учреждений, индексацией социальных выплат и расходов на приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг относится к бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств.

К принимаемым расходным обязательствам муниципального образования город Торжок относятся:

- новые инвестиционные объекты, планируемые к включению в адресную инвестиционную программу муниципального образования;
- новые виды расходных обязательств, обусловленные принятием (изменением) муниципальных правовых актов, договоров и соглашений (реализация новых муниципальных программ, создание новой сети учреждений и т.п.);
- исполнение вновь принятых публичных нормативных и публичных обязательств.

Вновь принимаемые обязательства должны быть оформлены муниципальными правовыми актами в соответствии с требованиями части 1 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Отсутствие нормативного правового акта или его проекта, предлагаемого (планируемого) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования город Торжок, является основанием для отказа включения бюджетных ассигнований на его реализацию в общий объем бюджетных ассигнований, планируемых на 2025-2027 годы.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств включаются в проект бюджета муниципального образования город Торжок после обеспечения источниками финансирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

1.4. С целью учета расходных обязательств муниципального образования город Торжок и определения объема средств, необходимых для их исполнения, в соответствии с постановлением администрации города Торжка от 18.05.2015 № 201 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования город Торжок», главные распорядители представляют фрагменты предварительного реестра расходных обязательств.

1.5. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется по программным расходам (расходным обязательствам, включенным в муниципальные программы) и непрограммным направлениям деятельности органов местного самоуправления (расходным обязательствам, не включенным в муниципальные программы).

К непрограммным расходам бюджета муниципального образования город Торжок относятся: расходы за счёт средств резервного фонда администрации города Торжка;

расходы на обслуживание муниципального долга;

расходы на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации;

расходы на судебные издержки и исполнение судебных решений;

расходы Торжокской городской Думы на руководство и управление в сфере установленных функций;

расходы на обеспечение деятельности администрации города, её отраслевых (функциональных) подразделений, наделенных статусом юридического лица, в случае, если эти расходы, не могут быть отнесены к программным;

расходы на обеспечение деятельности учреждений, обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления.

1.6 Бюджетные ассигнования планируются по видам в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Планирование бюджетных ассигнований по разделам, подразделам и видам расходов осуществляется в соответствии с приказом Минфина России от 24.05.2022 №82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения».

Целевые статьи обеспечивают привязку бюджетных ассигнований к муниципальным программам муниципального образования город Торжок и непрограммным направлениям деятельности органов местного самоуправления. Перечень целевых статей утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета решением о бюджете муниципального образования город Торжок на очередной финансовый год и на плановый период.

В случае необходимости внесения изменений в перечень целевых статей (включая изменение наименования) ответственный исполнитель программы представляет в Управление финансов соответствующие предложения, согласованные с отделом экономики администрации города Торжка.

Для правильного отражения расходов бюджета в соответствии с Приказом Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» главным распорядителям бюджетных средств необходимо дополнительно предоставить информацию о планируемом участии в конкурсах на получение субсидий из вышестоящих бюджетов, с указанием и обоснованием объема софинансирования из бюджета муниципального образования.

2. Порядок планирования бюджетных ассигнований

2.1. Управление финансов доводит до главных распорядителей предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств, которые определяются исходя из прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального образования город Торжок и планируемого объема поступлений источников финансирования дефицита бюджета.

Предельные объемы бюджетных ассигнований доводятся до главных распорядителей бюджетных средств в разрезе муниципальных программ, подпрограмм и непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления.

2.2.3а основу расчёта предельных объёмов бюджетных ассигнований принимаются показатели, утвержденные решением Торжокской городской Думы от 27.12.2023 № 243 «О бюджете муниципального образования город Торжок на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (в редакции решения Торжокской городской Думы от 30.05.2024 № 276), на 2027 год - на уровне показателей 2026 года.

2.3. Главные распорядители представляют в Управление финансов на бумажном носителе и в электронном виде предложения по объемам и структуре действующих и принимаемых расходных обязательств, включающие обоснования бюджетных ассигнований на 2025-2027 годы,

выделяемых на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности с приложением пояснительной записки.

2.4. В случае увеличения потребности в бюджетных ассигнованиях на реализацию расходных обязательств муниципального образования, главными распорядителями предоставляются бюджетные заявки с обоснованиями, подтверждающими расчетами.

Предложения главных распорядителей о расходах, превышающих объем доведенных Управлением финансов предельных объемов бюджетных ассигнований, подлежат рассмотрению бюджетной комиссией муниципального образования город Торжок.

2.5. В случае если совокупный предельный объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, сформированный в соответствии с настоящей методикой, превысит общий объем прогнозируемых финансовых ресурсов (суммарный объем доходов и поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, за вычетом выплат по источникам финансирования дефицита бюджета), в целях обеспечения сбалансированности бюджета муниципального образования город Торжок проводится соответствующая корректировка расчетов бюджетных ассигнований.

3. Обоснование бюджетных ассигнований

3.1 Обоснование бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования город Торжок формируются в разрезе источников финансирования с группировкой по кодам бюджетной классификации в соответствии с формами, установленными в приложениях к настоящей методике:

№ 1 - распределение предельных объемов бюджетных ассигнований;

№ 2 - реестр расходных обязательств муниципального образования город Торжок;

№ 3 - расчет фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления;

№ 4 – расчет фонда оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений;

№ 5 - обоснование бюджетных ассигнований по расходам на обеспечение деятельности органов местного самоуправления и подведомственных им муниципальных казенных учреждений (за исключением расходов на оплату труда с начислениями);

№ 5.1 – расчет потребности в ассигнованиях на оплату коммунальных услуг;

№ 6 – расчет фонда оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений;

№ 6.1 – распределение фонда заработной платы отдельных категорий работников по Указу Президента по источникам финансирования;

№ 7 – свод затрат на выполнение муниципального задания;

№ 8 – значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг;

№ 9 - сводные показатели из проекта плана финансово-хозяйственной деятельности;

№10 - потребность в ассигнованиях на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Торжка на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания;

№11-потребность в ассигнованиях на предоставление субсидий на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

№12-потребность в ассигнованиях на обслуживание муниципального долга;

№13-обоснование бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств;

№14-расходы на реализацию адресной инвестиционной программы;

№15-прочие расходы на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений;

№16- обоснования потребности на дополнительные бюджетные ассигнования;

№17- перечень принимаемых расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования

3.2. Обоснования объемов бюджетных ассигнований предоставляются в электронном виде и на бумажном носителе.

К табличным формам обоснования объемов бюджетных ассигнований прилагается пояснительная записка и расчёты, обосновывающие заявленный объём средств.

В пояснительной записке по главному распорядителю приводится характеристика:

- основных факторов, обуславливающих изменение предельного объема бюджетных ассигнований, в разрезе расходных обязательств: в случае увеличения потребности в бюджетных ассигнованиях предоставляется расчет, в случае уменьшения утвержденных бюджетных ассигнований – пояснения о причинах уменьшения;

- основных факторов, обуславливающих изменение базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ);

- иные существенные данные, факторы и условия, влияющие на формирование расходов главного распорядителя в очередном финансовом году и плановом периоде (пояснить отклонения от показателей текущего года).

3.3. Расходы на оплату труда органов местного самоуправления и подведомственных им казенных учреждений планируются в соответствии Положениями по оплате труда, на основе штатных расписаний, утвержденных на 01.07.2024.

3.4. Расходы на оплату труда работников муниципальных бюджетных учреждений планируются в соответствии с утвержденными Положениями по оплате труда, на основе штатных расписаний, утвержденных на 01.07.2024 года.

Расходы на оплату труда работников муниципальных бюджетных учреждений, поименованных в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», планируются с учетом среднесписочной численности работников списочного состава муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей по состоянию на 01.07.2024 (согласно отчетности по формам 0606046 ЗП-культура и 0606048 ЗП-образование соответственно), расчетного уровня заработной платы работников списочного состава учреждений культуры, применяемый в 2019 году (17020,8 руб.) и средней заработной платы педагогических работников списочного состава учреждений дополнительного образования детей за 2016 год (20027,7 руб.).

3.5. Начисления на выплаты по оплате труда устанавливаются с учетом положений федеральных законов от 03.07.2016 г. № 250-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование» и от 24.07.1998г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

3.6. Расходы на оплату коммунальных услуг рассчитываются с учетом фактического потребления в натуральном выражении в 2023 году и прогнозируемого тарифа на 2025-2027 годы.

3.7. Расчет ассигнований на закупку товаров работ и услуг по ОМСУ и КУ следует осуществлять в соответствии с постановлением администрации города Торжка от 14.11.2017 № 562 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления города Торжка, подведомственных им муниципальных казенных учреждений за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ».

3.8. Расходы на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации рассчитываются отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей с учетом изменений, внесенных в законодательные акты Российской Федерации и Тверской области в части размеров тарифов страховых взносов, налоговых ставок, налоговых льгот, а также с учетом изменения налогооблагаемой базы.

3.9. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными учреждениями, в соответствии с пунктом 3 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном и текущем финансовом году.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации города Торжка от 05.09.2016 № 475 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

При формировании муниципальных заданий бюджетным учреждениям на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов перечень муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам муниципальными бюджетными учреждениями, должен соответствовать общероссийским базовым (отраслевым) перечням (классификаторам) государственных и муниципальных услуг, и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Тверской области (муниципальными правовыми актами города Торжка).

3.10. В соответствии с постановлениями администрации города Торжка от 05.09.2016 № 475 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», от 21.10.2019 № 378 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования город Торжок», в дополнение к приложениям, указанным в пункте 3.1 настоящей методики, необходимо представить проект значения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги.

3.11. Бюджетные ассигнования на мероприятия, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг бюджетных учреждений, планируются в соответствии с постановлением администрации города Торжка от 24.01.2017 № 28 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования город Торжок субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Торжка на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания».

В качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг предоставляются проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков), эскизы и т.п. (предоставляются только в электронном виде).

3.12. Бюджетные ассигнования на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования город Торжок планируются в соответствии с постановлением администрации города Торжка от 29.05.2020 № 164 «Об утверждении порядка принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования город Торжок за счет субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям и порядок предоставления указанных субсидий».

3.13. Бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяются плановым методом, отдельно по каждому виду субсидий, в соответствии с нормативными правовыми актами администрации города, устанавливающими порядок определения объема и предоставления указанных субсидий.

3.14. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств осуществляется отдельно по каждому виду публичных обязательств.

К публичным обязательствам муниципального образования город Торжок относятся следующие расходы в соответствии с решениями Торжокской городской Думы:

- от 15.08.2017 № 109 «О Положении о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим должности муниципальной службы муниципального образования город Торжок»;

- от 23.06.2020 № 274 «Об утверждении Положения о звании «Почетный гражданин города Торжка»;

- от 28.05.2019 № 200 «Об утверждении Положения о назначении именных стипендий Главы города Торжка».

Бюджетные ассигнования на выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании город Торжок, определяются нормативным методом в соответствии с действующим законодательством.

Бюджетные ассигнования на ежемесячные денежные выплаты, пособия и другие выплаты (далее - выплаты), размер которых определен муниципальными правовыми актами, рассчитываются нормативным методом исходя из нормы выплаты, числа ее получателей, периодичности выплат (1 раз при единовременной выплате в течение года и 12 раз в год при ежемесячной выплате).

3.15. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга муниципального образования город Торжок определяются плановым методом на основании планируемых заимствований в соответствии с объемами займов, сроками их возврата, процентными ставками.

3.16. Размер резервного фонда не может превышать трёх процентов общего объема расходов бюджета города на очередной финансовый год и каждый год планового периода.

3.17. Иные расходы, обосновывающие заявленный объем средств в бюджете по расходам предоставляются по каждому программному (непрограммному) мероприятию. Расчеты должны содержать конкретные виды работ и услуг, натуральные объемы, расценки за единицу работ, места выполнения работ (адреса).

Дополнительно по подразделу 0409 «Дорожное хозяйство» следует указать:

- перечень автомобильных дорог, подлежащих содержанию в планируемый период, с указанием протяженности (км) и площади (кв.м);

- перечень объектов, планируемых к текущему и капитальному ремонту (с указанием площади ремонта).

Документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков), эскизы и т.п. (предоставляются только в электронном виде и в ценах 2024 года).

3.18. Расходы на осуществление бюджетных инвестиций планируются в соответствии с адресной инвестиционной программой муниципального образования город Торжок.

3.19. Расходы на проведение мероприятий в сфере общегосударственных вопросов, культуры, образования, молодежной политики, физической культуры и спорта рассчитываются плановым методом в соответствии с утвержденными порядками финансирования и установленными нормами расходов на проведение мероприятий. К расчетам бюджетных ассигнований прилагаются предварительные календарные планы проведения мероприятий, согласованные с Главой города Торжка, сметы, расчеты, обоснования.

3.20. На представительские расходы бюджетные ассигнования определяются в соответствии с утвержденным порядком расходования средств на представительские расходы в объеме, не превышающем 4 (четыре) процента от объема средств фонда оплаты труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности.

3.21. Бюджетные ассигнования на организацию дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальную должность, обеспечивающих специалистов, в том числе по программам повышения квалификации определяются по нормативу, не превышающему 2 (Двух) процентов от объема средств фонда оплаты труда, приходящегося на указанные категории должностей.

Распределение предельных объемов бюджетных ассигнований

наименование распорядителя (прямого получателя) бюджетных средств

РП	КЦСР	КВР	Наименование	Сумма, тыс. руб.		
				2025 год	плановый период	
					2026 год	2027 год
			Муниципальная программа "...			
			Подпрограмма			
			Мероприятие			
			Расходы, не включенные в муниципальные программы			
			ВСЕГО:			
	Пример заполнения:					
	2100000000		Муниципальная программа муниципального образования город Торжок "Развитие образования города Торжка" на 2022 - 2027 годы			
	2110000000		Подпрограмма "Общее образование "			
	2110100000		Мероприятие "Оказание муниципальных услуг, выполнение работ муниципальными образовательными организациями, реализующими основные общеобразовательные программы"			
0701	2110110740		Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях			
0701	2110110740	610	Субсидии бюджетным учреждениям			
0702	2110110750		Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях			
0702	2110110750	610	Субсидии бюджетным учреждениям			
0702	2110120010		Оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг, выполнение работ			
0702	2110120010	610	Субсидии бюджетным учреждениям			
			Расходы, не включенные в муниципальные программы			
0104	9990225000		Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления за исключением переданных государственных полномочий			
0104	9990225000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			
0104	9990225000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей			
			Всего			

Исполнитель
тел. исполнителя _____

Реестр расходных обязательств муниципального образования город Торжок

(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств)

Код и наименование расходного обязательства, главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств		Информация о федеральных, областных и муниципальных НПА, договорах, соглашениях, являющихся основанием возникновения расходных обязательств и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходных обязательств			Вид расходных обязательств в разрезе бюджетной классификации расходов				Финансовая оценка исполнения расходных обязательств (руб.)						Уровень бюджета, за счет средств которого осуществляется фактическое финансирование	Код методики расчета объема расходов	Вид бюджета расходного обязательства
		реквизиты и полное наименование	раздел, глава, статья, пункт, подпункт, абзац	дата вступления в силу, срок действия	Р	П	КЦСР	ВР	план	факт	текущий год, план	очередной год, прогноз	очередной год +1, прогноз	очередной год +2, прогноз			
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2000	Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов городского округа, заключения договоров (соглашений), всего из них:	х	х	х	х												
Всего расходов																	

Руководитель
Исполнитель
тел. исполнителя _____

Приложение 3
к методике планирования бюджетных ассигнований

Расчет фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления на 2025 год

Наименование органа местного самоуправления _____

	РП	КЦСР	ВР	Наименование должности	кол-во штатных единиц	Должностной оклад	Ежемесячное денежное поощрение	Надбавка за классный чин	Надбавка за выслугу лет		Надбавка за особые условия муниципальной службы/ сложность и напряженность труда		Надбавка за работу со сведениями составляющими тайну		Месячный фонд (гр.7+гр.8+гр.9+гр.11+гр.13+гр.15)	выплаты согласно решения Торжокской городской Думы № 130 от 20.02.2008 г.		Итого			Всего (гр.19+гр.20+гр.21)
									%	сумма (гр.7*гр.10/100)	%	сумма (гр7*гр.12/100)	%	сумма (гр.7*гр.14/100)		к праздничным датам (гр.3+гр.5)	к отпуску (гр.17*2)	ст.211 (гр.16*12+гр.17+гр.18)	ст.212 денежная выплата на лечение и отдых (гр.7*5)	ст.213 (гр.19+гр.20)* 30,2%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1				Лица, замещающие муниципальные должности																	
2				Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и учреждений, обеспечивающих их деятельность, из них:																	
	x	x	x	Лица, замещающие должности муниципальной службы																	
	в том числе																				
	x	x	x	Должности, не являющиеся должностями муниципальной службы																	
	в том числе																				
3	x	x	x	Исполнение переданных государственных полномочий																	
				Всего расходов (руб.коп.)																	
				Всего расходов (тыс.руб.)		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				

Представлять только заполненные строки!!!

Руководитель _____
Исполнитель _____

Расчет фонда оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений на 2025 год
по _____

[illegible]

Руководитель

Исполнитель

Обоснование бюджетных ассигнований
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов
по расходам на обеспечение деятельности органов местного самоуправления и подведомственных им муниципальных казенных учреждений (за исключением расходов на оплату труда с начислениями)

Код расходов по БК					Кассовое исполнение за 2023 г.	Утверждено на 2024 г. (в соответствии с решением от от 30.05.2024 № 276)	Сумма, тыс. руб.			Обоснование, расчет
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ			2025 год	плановый период		
								2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			100	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Прочие выплаты				212						
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме				266						
			200	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Прочие выплаты				212						
Услуги связи				221						
Транспортные услуги				222						
Коммунальные услуги				223						
Арендная плата за пользование имуществом				224						
Услуги по содержанию имущества				225						
Прочие работы, услуги				226						
Прочие расходы				290						
Увеличение стоимости основных средств				310						
Увеличение стоимости материальных запасов				340						
			300	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Социальное обеспечение				260						
			800	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Прочие расходы				290						
ВСЕГО:					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Руководитель
Исполнитель
тел. исполнителя _____

Потребность в ассигнованиях на оплату коммунальных услуг на 2025 год

№		Всего расходов	в том числе						
			отопление	горячее водоснабжение	освещение	водопотребление	водоотведение	плата за негативное воздействие на работу центральной системы водоотведения	вывоз ТКО
1.	Фактическое потребление в натуральном выражении в 2023 году								
	<i>в том числе за январь - июнь</i>								
	<i>в том числе за июль - декабрь</i>								
2.	Стоимость единицы в рублях (тариф)								
	<i>январь-июнь</i>								
	<i>июль-декабрь</i>								
3.	Сумма расходов на 2025 год в тыс. руб.								

Руководитель _____

Исполнитель, тел. _____

Расчет фонда оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений на 2025 год

Наименование должностей (в соответствии с реестром должностей)	кол-во штатных единиц	должностные оклады	Компенсационные выплаты						Стимулирующие выплаты												Итого месячный ФОТ ((гр.2*гр.3)+гр.4+гр.10)	Годовой ФОТ (гр.23*12)	примечание				
			Всего (гр.5+гр.7+гр.9)	в том числе (заполняется согласно Положения по оплате труда)				Всего (гр.12+гр.14+гр.16+гр.18+гр.20+гр.22)	в том числе обязательные выплаты (заполняется согласно Положения по оплате труда)								прочие выплаты										
					%	сумма	%																				сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25			
Работники заработная плата которых повышается по указу президента от 07.05.2012 № 597																											
.....																											
Итого (руб.коп.)																											
Итого с округлением (тыс.руб.)																											
Прочий персонал																											
.....																											
Итого (руб.коп.)																											
Итого с округлением (тыс.руб.)																											
Итого ст.211 с округлением (тыс.руб.)																											
Начисления на фонд заработной платы	30,20%																										
Итого ст.213 (руб.коп.)																											
Итого ст.213 с округлением (тыс.руб.)																											
Итого КОСГУ 210																											

Представлять только заполненные строки!!!

Руководитель

Исполнитель

**Распределение фонда заработной платы отдельных категорий работников по Указу Президента по
источникам финансирования (ст.211)**

Учреждение	Средняя численность работников согласно формы ЗП на 01.07.2024	Средняя заработная плата	Годовой фонд заработной платы (гр. 2*гр.3*12)	в том числе средства		
				местного бюджета	областного бюджета	предпринимательс кой и иной приносящей доход деятельности
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель

Исполнитель

тел. исполнителя _____

Свод затрат на выполнение муниципального задания

(наименование распорядителя бюджетных средств)

№№ п/п	РП	КЦСР	КВР	Наименование учреждения	Наименование услуг (работ)	Базовый норматив затрат	Отраслевой корректирую- щий коэффициент к базовому нормативу затрат	Территориаль- ный корректирую- щий коэффициент к базовому нормативу затрат	Нормативные затраты на оказание муниципально й услуги, руб. гр.7= гр.4*гр.5*гр.6	Размер платы за оказание муниципал ь-ной услуги, руб.	Объем муницип альной услуги	Нормативные затраты на выполнение работ с учетом корректирующего коэффициента, руб.	Объем работ	Затраты на уплату налогов, руб.	Затраты на содержание имущества не используемого для выполнения муниципального задания, руб.	Объем финансового обеспечения выполнения муниципаль-ного задания, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
пример в случае планирования муниципального задания по нескольким КЦСР																
1.	0801	2220100000	610													
		2220120010	610													
		2220110680	610		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		22201S0680	610		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Руководитель

Исполнитель

тел. исполнителя _____

Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг

(наименование распорядителя бюджетных средств)

№№ п/п	Наименование муниципальной услуги (содержание)	Уникальный номер реестровой записи	Затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, руб.			Затраты на общехозяйственные нужды, руб							Базовый норматив затрат на оказание услуги, руб.
			ОТ1	МЗ и ОЦДИ	ИНЗ	КУ	СНИ	СОЦДИ	УС	ТУ	ОТ2	ПНЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель

Исполнитель

тел. исполнителя _____

ОТ1 - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;
МЗ - затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги;
ИНЗ - иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги;
КУ - затраты на коммунальные услуги;
СНИ - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;
СОЦДИ - затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;
УС - затраты на приобретение услуг связи;
ТУ - затраты на приобретение транспортных услуг;
ОТ2 - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;
ПНЗ - затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

Сводные показатели из проекта плана финансово-хозяйственной
деятельности

наименование распорядителя (прямого получателя) бюджетных средств

Наименование показателя	РП, КЦСР*	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.						откл.		пояснения по отклонениям	
		2023 год (годовой план по состоянию на 31.12.2023)		2024 год (годовой план по состоянию на 01.07.2024)		2025 год					
		субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной, приносящей доход деятельности	субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной, приносящей доход деятельности	субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной, приносящей доход деятельности	гр. 7-гр.5	гр. 8-гр.6	субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной, приносящей доход деятельности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Поступления от доходов, всего:											
...											
...											
...											
Выплаты по расходам											
в том числе по КОСГУ											
...											
...											
...											
Пример заполнения:											
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	0701. 2110110740										
в том числе по КОСГУ											
211											
212											
213											
...											

* коды БК должны соответствовать КБК субсидии в муниципальной программе

Руководитель
Исполнитель
тел. исполнителя _____

Потребность в ассигнованиях на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Торжка на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания

(наименование распорядителя бюджетных средств)

№ п/п	Код БК		Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия, на реализацию которого направлена целевая субсидия	Наименование учреждения (	Цели выделения субсидии	Сумма расходов на год (тыс. руб.)		
	РП	КЦСР				2025 год	2026 год	2027 год

Руководитель
Исполнитель
тел. исполнителя _____

Потребность в ассигнованиях на предоставление субсидий на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

(наименование распорядителя бюджетных средств)

№ п/п	Код БК			Нормативный правовой акт, устанавливающий порядок определения объема и предоставления указанных субсидий (наименование, реквизиты)	Цели выделения субсидии	Исполнено в 2023 году	Утверждено на 2024 год	Сумма расходов на год (тыс. руб.)			Обоснование расходов
	РП	КЦСР	КВР					2025 год	2026 год	2027 год	

Руководитель
Исполнитель
тел. исполнителя _____

Потребность в ассигнованиях на обслуживание муниципального долга

№ п/п	долговые обязательства	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5
1	Реквизиты кредитного соглашения и договора, заключённые от имени муниципального образования			
2	Объем муниципального долга			
3	Срок возврата кредита			
4	Размер платы за пользование кредитом			
5	Расходы на обслуживание муниципального долга			

Руководитель

Исполнитель

тел. исполнителя _____

Приложение 13 к методике
планирования бюджетных
ассигнований

**Обоснование бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2025
год**

наименование распорядителя (прямого получателя) бюджетных средств, ответственного исполнителя
муниципальной программы

РП	КЦСР	КВР	Наименование публичного нормативного обязательства*	Нормативный правовой акт	Количество получателей	Размер выплаты (тыс. руб/чел. в год)	Иные расходы, (включая расходы по доставке выплат получателям), тыс. руб.	Объём бюджетных ассигнований (тыс. руб.) гр 6 = гр.3 x гр.4+ гр. 5
			1	2	3	4	5	6
			Итого					

Руководитель

Исполнитель

тел. исполнителя _____

**Расходы на реализацию адресной инвестиционной программы
муниципального образования город Торжок**

	РП	КЦСР	КВР	Наименование	Наименование объекта	Сумма тыс. руб.			Примечание
						2025 год	плановый период		
							2026 год	2027 год	
				Муниципальная программа "...					
				Подпрограмма					
				Мероприятие					
									
				Расходы, не включенные в муниципальные программы					
				ВСЕГО:					
				всего				х	

Прочие расходы на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений

№ п/п	Код БК			Наименование мероприятия программы	Исполнено в 2023 году	Утверждено на 2024 год	Сумма расходов на год (тыс. руб.)			Обоснование расходов
	РП	КЦСР	ВР				2025 год	2026 год	2027 год	
				Муниципальная программа "...						
				Подпрограмма						
				Мероприятие						
				Расходы, не включенные в муниципальные программы						
				ВСЕГО:						

Руководитель
Исполнитель
тел. исполнителя _____

ОБОСНОВАНИЯ ПОТРЕБНОСТИ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ

наименование распорядителя (прямого получателя) бюджетных средств

РП	КЦСР	КВР	Наименование	Сумма, тыс. руб.			Обоснование, расчет
				2025	2026	2027	
			Муниципальная программа "...				
			Подпрограмма				
			Мероприятие				
							
			Расходы, не включенные в муниципальные программы				
			ВСЕГО:				
			Пример заполнения:				
	2100000000		Муниципальная программа муниципального образования город Торжок "Развитие образования города Торжка" на 2022 - 2027 годы				
	2110000000		Подпрограмма "Общее образование "				
	2110100000		Мероприятие "Оказание муниципальных услуг, выполнение работ муниципальными образовательными организациями, реализующими основные общеобразовательные программы"				
0701	2110110740		Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях				
0701	2110110740	610	Субсидии бюджетным учреждениям				
0702	2110110750		Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях				
0702	2110110750	610	Субсидии бюджетным учреждениям				
0702	2110120010		Оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг, выполнение работ				
0702	2110120010	610	Субсидии бюджетным учреждениям				
			Расходы, не включенные в муниципальные программы				
0104	9990225000		Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления за исключением переданных государственных полномочий				
0104	9990225000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов				
0104	9990225000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей				
			Всего				

Руководитель
Исполнитель
тел. исполнителя _____

**Перечень принимаемых расходных обязательств,
подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального
образования**

наименование распорядителя (прямого получателя) бюджетных средств, ответственного

Принимаемое расходное обязательство	Обоснование*	Бюджетные ассигнования (тыс. руб.)		
		2025 год	2026 год	2027 год

* Указываются принятые нормативные правовые акты по вновь принимаемым расходным обязательствам.

Руководитель
Исполнитель
тел. исполнителя _____